


 <p>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</p> <p>TS EN ISO 9001:2015</p>	<p>T.C.</p> <p><b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b></p> <p>İstatistik, Danışmanlık, Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi</p>	
	<p><b>MERKEZ MÜDÜR YARDIMCISI GÖREV TANIMI</b></p>	<p>Dok. No: GT/902-16/03</p>
		<p>İlk Yayın Tar.: 30.10.2018</p>
		<p>Rev. No/Tar.: 00/...</p> <p>Sayfa 1 / 3</p>

<b>Birim Adı</b>	İstatistik, Danışmanlık, Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi		
<b>Alt Birim Adı</b>	-		
<b>Görev Unvanı</b>	Merkez Müdür Yardımcısı		
<b>Görevin Bağlı Olduğu Unvan</b>	Merkez Müdürü		
<b>Astlar</b>	-		
<b>Vekâlet/Görev Devri</b>	Merkez Müdür Yardımcısı		
<b>Görev Alanı</b>	İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi mensupları, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör veya tüzel kişilerin yürütecekleri uygulamalı araştırmaların planlanması, kamuoyu değerlendirmeleri, alan çalışmaları ile etüt projeleri kapsamında istatistiksel değerlendirmelerde bulunarak danışmanlık hizmeti vermek,		
<b>Temel Görev ve Sorumluluklar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yönetim Kurulunun aldığı kararları ve çalışma programının uygulanmasına yardımcı olmak,</li> <li>• Merkezin idari işlerini yürütülmesine yardımcı olmak,</li> <li>• Merkezin yıllık faaliyet raporunun hazırlanmasında yardımcı olmak,</li> <li>• Görev kapsamı içerisinde merkez müdürünün verdiği diğer görevleri yerine getirmek.</li> </ul>		
<b>Yetkiler</b>	Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.		
<b>Yetkinlik Düzeyi</b>	<b>Temel</b>	<b>Teknik</b>	<b>Yönetsel</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kamu Yönetimi/ Bürokrasi Kültürü</li> <li>• Detaylara Önem Verme</li> <li>• Kalite Odaklılık</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İstatistik Bilgisi</li> <li>• Ölçme Değerlendirme Bilgisi</li> <li>• Fonksiyonlar Arası Bütünsel Bakışı Sağlayacak Tecrübe ve Donanım</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bilgi Toplama ve Organizasyon</li> <li>• Liderlik</li> <li>• Planlama ve Organize Etme</li> <li>• Zaman Yönetimi</li> </ul>

<p><b>HAZIRLAYAN:</b> Doç. Dr. Ferhan ELMALI Merkez Müdürü</p>	<p><b>KONTROL EDEN:</b> Ülkü SU BİLGİN Stratejik Yönetim ve Planlama Birim Yöneticisi Kalite Sistemleri Sorumlusu</p>	<p><b>ONAYLAYAN:</b> Doç. Dr. Ferhan ELMALI Merkez Müdürü</p>
--	---	---

 İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ  TS EN ISO 9001:2015	T.C. <b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b> İstatistik, Danışmanlık, Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi	
	<b>MERKEZ MÜDÜR YARDIMCISI GÖREV TANIMI</b>	Dok. No: GT/902-16/03
		İlk Yayın Tar.: 30.10.2018
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa 2 / 3

<b>Görev İçin Gerekli Beceri ve Yetenekler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Analitik düşünebilme</li><li>• Analiz yapabilme</li><li>• Üst düzeyde bilgisayar ve internet kullanımı</li><li>• Değişim ve gelişime açık olma</li><li>• Düzenli ve disiplinli çalışma</li><li>• Ekip çalışmasına uyumlu ve katılımcı</li><li>• Etkin yazılı ve sözlü iletişim</li><li>• Güçlü hafıza</li><li>• Hızlı düşünme ve karar verebilme</li><li>• Hızlı uyum sağlayabilme</li><li>• İyi derecede İngilizce</li><li>• Gelişime açık</li><li>• İstatistiksel çözümlene yapabilme</li><li>• Karşılaştırmalı durum analizi yapabilme</li><li>• Koordinasyon yapabilme</li><li>• Kurumsal ve etik prensiplere bağlılık</li><li>• Matematiksel kabiliyet</li><li>• Muhakeme yapabilme</li><li>• Ofis programlarını etkin kullanabilme</li><li>• Planlama ve organizasyon yapabilme</li><li>• Pratik bilgileri uygulamaya aktarabilme</li><li>• Proje geliştirebilme ve uygulayabilme</li><li>• Proje liderliği vasfı</li><li>• Sistemli düşünme gücüne sahip olma</li><li>• Sorun çözebilme</li><li>• Sonuç odaklı olma</li><li>• Sorumluluk alabilme</li><li>• Sözlü ve yazılı anlatım becerisi</li><li>• Temsil kabiliyeti</li><li>• Üst ve astlarla diyalog</li><li>• Yazılım geliştirme ve uygulama</li><li>• Yoğun tempoda çalışabilme</li><li>• Yöneticilik vasfı</li><li>• Zaman yönetimi</li></ul>
<b>Diğer Görevlerle İlişkisi</b>	Üniversitenin fakülteleri, merkezleri ile kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör veya tüzel kişileri ile eğitim, proje ve danışmanlık ilişkisi mevcuttur.

<b>HAZIRLAYAN:</b> Doç. Dr. Ferhan ELMALI Merkez Müdürü	<b>KONTROL EDEN:</b> Ülkü SU BİLGİN Stratejik Yönetim ve Planlama Birim Yöneticisi Kalite Sistemleri Sorumlusu	<b>ONAYLAYAN:</b> Doç. Dr. Ferhan ELMALI Merkez Müdürü
---	---	--

 İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ  TS EN ISO 9001:2015	<b>T.C.</b> <b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b> İstatistik, Danışmanlık, Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi	
	<b>MERKEZ MÜDÜR YARDIMCISI GÖREV TANIMI</b>	<b>Dok. No:</b> GT/902-16/03
		<b>İlk Yayın Tar.:</b> 30.10.2018
		<b>Rev. No/Tar.:</b> 00/...
		<b>Sayfa 3 / 3</b>
<b>Yasal Dayanaklar</b>	1)657 Devlet Memurlar Kanunu 2)2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 3)İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi İstatistik, Danışmanlık, Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği	

**TEBLİĞ EDEN**  
Prof. Dr. Ferhan ELMALI  
Müdür

### TEBELLÜĞ EDEN

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum; görevi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

No	Adı-Soyadı	Kadro Unvanı	Tarih	İmza
1	Öğr. Gör. Dr. Berhan Çoban	Merkez Müdür Yardımcısı	16.11.2020	

<b>HAZIRLAYAN:</b> Doç. Dr. Ferhan ELMALI Merkez Müdürü	<b>KONTROL EDEN:</b> Ülkü SU BİLGİN Stratejik Yönetim ve Planlama Birim Yöneticisi Kalite Sistemleri Sorumlusu	<b>ONAYLAYAN:</b> Doç. Dr. Ferhan ELMALI Merkez Müdürü
---	---	--